

Lezione 7 – Perché non ti informi?

1. Welke vorm is juist?

1. Qualche *settimana / settimane* fa Fabrizio ha cominciato il servizio civile.
2. Ho visto alcune *studenti / studentesse* del mio corso di francese.
3. Ho letto su *alcune / qualche* giornale degli articoli molto interessanti sulle attività di Legambiente.
4. Potrei farti vedere *qualche / alcuni* siti interessanti.
5. *Qualche / Alcune* esperienze nel settore sociale possono essere davvero utili.
6. La nuova casa sarà pronta tra qualche *mese / mesi*.

2. Vul het CV van Francesca Leoni aan met de gegeven woorden.

1. Istituto – 2. civile – 3. lavorative – 4. nascita – 5. Nazionalità – 6. Laurea – 7. Studi –
8. Maturità – 9. presso

Dati personali	
Data di _____	Milano, 13 / 12 / 1975
_____	italiana
Stato _____	nubile
Esperienze _____	
Dal 2003	Responsabile reparto acquisti della ditta PIALLI di Milano
1999 – 2003	Impiegata _____ lo studio BIRILÙ di Milano
_____ compiuti	
1999	_____ in Economia e Commercio presso l'Università Statale di Milano
1995	_____ tecnica presso l'_____ Commerciale II di Milano

3. Mevrouw Furlan gaat op reis. Aan wie geeft zij voor haar vertrek onderstaande aanwijzingen?

1. al marito 2. ai figli 3. alla colf¹

- Pulisca la camera dei ragazzi.
- Non tornate tardi questa sera.
- Non dimenticare di chiamare tuo fratello.
- Chiuda bene la porta quando va via.
- Fate i compiti prima di uscire con gli amici.
- Se telefona mia madre le dica di chiamarmi sul cellulare.
- Non state troppe ore davanti al computer.
- Sta' tranquillo, appena arrivo all'albergo telefono.

¹ la colf: hulp in de huishouding

4. Welke zinnen gebruikt men in een formeel telefoongesprek en welke gebruikt men bij vrienden?

- a) formale b) informale

- | | |
|--|--|
| 1. <input type="checkbox"/> Attenda in linea. | 5. <input type="checkbox"/> Pronto, Gianni? |
| 2. <input type="checkbox"/> Figurati. | 6. <input type="checkbox"/> Sì, dimmi. |
| 3. <input type="checkbox"/> Non si preoccupi. | 7. <input type="checkbox"/> Ti chiamo domani. |
| 4. <input type="checkbox"/> Per cortesia, gli dica che richiamo più tardi. | 8. <input type="checkbox"/> Vuol lasciar detto qualcosa? |



Lezione 7 – Perché non ti informi?

1.

1. Qualche **settimana** fa Fabrizio ha cominciato il servizio civile.
2. Ho visto alcune **studentesse** del mio corso di francese.
3. Ho letto su **qualche** giornale degli articoli molto interessanti sulle attività di Legambiente.
4. Potrei farti vedere **alcuni** siti interessanti.
5. **Alcune** esperienze nel settore sociale possono essere davvero utili.
6. La nuova casa sarà pronta tra qualche **mese**.

2.

Dati personali

Data di **nascita** Milano, 13/12/1975

Nazionalità italiana

Stato **civile** nubile

Esperienze lavorative

Dal 2003 Responsabile reparto acquisti della ditta PIALLI di Milano

1999-2003 Impiegata **presso** lo studio BIRILÙ di Milano

Studi compiuti

1999 **Laurea** in Economia e Commercio presso l'Università Statale di Milano

1995 **Maturità** tecnica presso l'Istituto Commerciale II di Milano

3.

- 3 Pulisca la camera dei ragazzi.
- 2 Non tornate tardi questa sera.
- 1 Non dimenticare di chiamare tuo fratello.
- 3 Chiuda bene la porta quando va via.
- 2 Fate i compiti prima di uscire con gli amici.
- 3 Se telefona mia madre le dica di chiamarmi sul cellulare.
- 2 Non state troppe ore davanti al computer.
- 1 Sta' tranquillo, appena arrivo all'albergo telefono.

4.

1a, 2b, 3a, 4a, 5b, 6b, 7b, 8a